



**Arbitrageplan
MHC Lelystad**

Versie 2017 en verder



Inhoud

INLEIDING.....	3
ACHTERGROND.....	3
DOELSTELLINGEN.....	3
ORGANISATIE.....	4
BEVOEGDHEDEN.....	4
HET BELEID	5
UITGANGSPUNTEN BIJ DE AANWIJZING.....	5
COACHES EN OUDERS.....	6
OVERIG	6
COMMUNICATIE.....	6
ARBITRAGE & SPORTIVITEIT	7
OPLEIDING & BEGELEIDING	8
EXAMENS.....	8
SPELREGELS	8
BEGELEIDING	8
CLUBSCHEIDSRECHTERS (CS+) EN BONDSSCHEIDSRECHTERS.....	9
OVERZICHT HUIDIGE KAARTHOUDEERS	9
BIJLAGE 1: SANCTIES	10
EXAMEN.....	10
WEDSTRIJDEN FLUITEN	10
BIJLAGE 2: BEGELEIDINGSFORMULIER SCHEIDSRECHTERS.....	12
BIJLAGE 3: ONDERLIGGENDE STUKKEN.....	13

INLEIDING

Voor u ligt het Vereniging Arbitrage Plan (VAP) van M.H.C. Lelystad. Dit plan beschrijft het beleid voor de arbitrage binnen de vereniging, de opleiding, begeleiding en de aanwijzing van scheidsrechters. Het VAP wordt regelmatig geactualiseerd op basis van ervaringen en veranderende regels en richtlijnen

Om de hockeysport levendig te houden moet er goed gefloten worden. Dit geldt voor alle niveaus, voor alle leeftijden. Het doel van het Arbitrage Plan is dan ook het bieden van een structuur waarbinnen de kwaliteit voldoende kan worden geborgd en waarmee de club de arbitrage steeds naar een hoger plan kan tillen. Goede arbitrage draagt ertoe bij dat er op het veld respect is voor onze scheidsrechters, voor de spelers en voor de begeleiders. Bovenal zorgt goede arbitrage voor (meer) plezier in en rond het veld.

ACHTERGROND

Arbitrage is onlosmakelijk verbonden met hockeysport in teamverband en spelers hebben er belang bij dat hun wedstrijden op een goede en neutrale manier worden gefloten. Vanuit de KNHB worden alle verenigingen aangemoedigd om een arbitrageplan op te stellen.

MHC Lelystad maakt een gestage groei door en is op een punt gekomen waarbij het aanwijzen, opleiden en begeleiden van scheidsrechters een belangrijke taak inneemt binnen de vereniging. Dit arbitrageplan dient als handvat voor de arbitragecommissie en haar opvolgers wat betreft regels, richtlijnen en uit te voeren taken. Daarnaast heeft dit plan een belangrijke rol in de communicatie richting verenigingsleden. Ieder spelend lid heeft door de beschikbaarheid van dit plan de mogelijkheid om de afspraken binnen de club tot zich te nemen.

Er is vaak veel te doen om het fluiten van wedstrijden. Het wordt nog regelmatig gezien als een vervelende bijkomende verplichting in plaats van een vanzelfsprekend onderdeel van het spel en het lidmaatschap van de vereniging. Een structurele aanpak moet leiden tot continuïteit in de hoeveelheid scheidsrechters, een eerlijke verdeling en moet mogelijkheden bieden tot doorgroei van enthousiaste clubscheidsrechters.

De vereniging moet kunnen voldoen aan de verplichtingen die zij vanuit de KNHB op het terrein van de arbitrage heeft.

DOELSTELLINGEN

De arbitragecommissie hanteert de volgende doelstellingen:

- Kwalitatieve en kwantitatieve bewaking van de arbitrage;
- Bewaking van het opleidingstraject, inclusief begeleiding;
- Alle spelende leden van 16+ zijn in het bezit van een clubscheidsrechterskaart (CS kaart). Eerder is mogelijk als het jeugdlid dit zelf wenst;
- Het niveau van de scheidsrechter moet in overeenstemming zijn met het niveau van de wedstrijd;
- Het streven is jaarlijks scheidsrechters op te leiden die met goed gevolg hun praktijktoets afleggen voor het zogenaamde clubscheidsrechter+ (CS+) niveau;
- Het laten doorstromen van (clubgebonden) scheidsrechters naar de opleiding tot bondsscheidsrechter (BS);
- Fluiten een positief imago geven.

- Tijdig uitvoeren van de aanwijzingen van scheidsrechters op wedstrijden en de communicatie daaromheen.
- Stimuleren van ouders van jeugd zonder CS kaart om de spelregelcursus te volgen.

ORGANISATIE

De arbitragecommissie valt binnen de clubstructuur direct onder de verantwoordelijkheid van de Technische Commissie. De TC is op haar beurt vertegenwoordigd in het verenigingsbestuur.

De arbitragecommissie werkt tenminste samen met het wedstrijdsecretariaat en andere leden van de Technische Commissie. Bijvoorbeeld bij terugkoppeling uit de begeleidingsformulieren of bij terugkerende opmerkingen op het (digitale) wedstrijdformulier die specifiek arbitrage betreffen

De arbitragecommissie heeft een beperkt budget om haar taken te kunnen uitvoeren. Denk hierbij aan kosten voor lesmateriaal, examinatorekosten, herkenbare kleding voor scheidsrechters, maar ook aan een attentie bij het slagen voor de fluitbevoegdheid /spelregelkennis.

BEVOEGDHEDEN

De arbitragecommissie wordt door het bestuur in staat gesteld om haar werkzaamheden conform dit beleidsplan te kunnen uitvoeren. Dit betekent o.a. dat leden van M.H.C. Lelystad door leden van de arbitragecommissie aangesproken kunnen worden op hun gedrag en dat de arbitragecommissie sancties kan voorstellen aan het bestuur voor individuele leden die tekort schieten in hun verplichting jegens de club op het gebied van arbitrage. Het bestuur is verantwoordelijk voor de keuze wel of niet tot uitvoering van sancties over te gaan

HET BELEID

Bij het uitvoeren van onze taken hanteren we de hieronder beschreven beleidspunten.

- Alle spelende leden vanaf 16 jaar, moeten in het bezit zijn van een geldige CS-kaart. M.H.C. Lelystad nodigt daarvoor de leden uit die in het komende speelseizoen 16 jaar worden. Peildatum hiervoor is 1 juni van het huidige seizoen. Het doel hiervan is het borgen van de spelregelkennis en het creëren van meer mogelijkheden voor begeleiding.
- Nieuwe leden 16+ en leden die na langere afwezigheid weer gaan spelen dienen hun kaart binnen één jaar te halen.
- Het door spelende leden niet voldoen aan de verplichting om tijdig de CS-kaart te halen leidt tot uitsluiting van wedstrijden (zie bijlage sanctiebeleid).
- Alle spelende leden met een scheidsrechterkaart zijn in beginsel verplicht om wedstrijden te fluiten zodra zij 16+ zijn.
- Iedere scheidsrechter fluit in principe tenminste 2 maal per seizoenshelft zelf een wedstrijd.
 - Boven dat aantal kan de scheidsrechter een vervanger zoeken voor aangewezen wedstrijden
 - exclusief zaal
 - tenzij er onvoldoende wedstrijden van passend niveau zijn.

UITGANGSPUNTEN BIJ DE AANWIJZING

- De commissie deelt wedstrijden in principe tenminste 2 weken voorgaand aan de wedstrijd in (mits planning vanuit de bond dat toelaat)
- De A- en B-junioren mogen de reguliere competitiewedstrijden van de junioren op zaterdag in de respectievelijke D-, C- en B-categorie fluiten.
- De A-jeugd wedstrijden dienen door senioren te worden gefloten.
- Alle scheidsrechters worden door de arbitragecommissie ingedeeld naar niveau. Bij de indeling geldt het uitgangspunt dat de wedstrijden geleid worden door scheidsrechters die het niveau van het spel van de betrokken teams goed aankunnen.
- De arbitragecommissie deelt individuele leden in voor een wedstrijd. Als een lid verhinderd is, zal hij of zij zelf zo spoedig als mogelijk voor gelijkwaardige vervanging zorgen.
- Aanwijzing is, wanneer mogelijk, gebaseerd op: jongens fluiten jongens, meisjes fluiten meisjes.
- Teamcoaches worden niet ingedeeld om hun eigen team te fluiten, ook niet om te fluiten op tijdstippen waarop zij hun teams moeten coachen;
- Om een goede aansluiting te krijgen tussen het niveau van de wedstrijden en de scheidsrechters worden deze beide in niveaus ingedeeld.
 - Dit aan de hand van de systematiek van de KNHB in 5 groepen. Op deze wijze kan aan elke wedstrijd een passende scheidsrechter gekoppeld worden.
 - De indeling vindt plaats op basis van beoordelingen van de begeleiders, arbitragecommissie, technische commissie en ervaren scheidsrechters.
- Trimhockeyers, leden ouder dan 55 (veteranen L) en trainingsleden hebben geen arbitrage verplichting, maar worden wel gestimuleerd om zich beschikbaar te stellen voor arbitrage en/of begeleiding.
- Bij het plannen wordt gestreefd naar evenredigheid van inzet. Binnen ieder blok is het doel om iedereen gemiddeld genomen evenveel aan bod te laten komen. Gezien het aantal beschikbare scheidsrechters in vergelijking tot de hoeveelheid wedstrijden, komt iedere scheidsrechter per blok meerdere malen aan bod.

COACHES EN OUDERS

- Het doel is dat iedere coach binnen de vereniging voldoende kennis heeft van de spelregels om een juiste spelbegeleiding te kunnen organiseren. Iedere coach van D teams en hoger moet in het bezit zijn van een CS kaart (of deze direct aan het begin van het seizoen halen). Coaches van jongere teams worden aangemoedigd om de spelregelcursus te volgen. Een examen is dan niet noodzakelijk, maar wel wenselijk.
- Het streven is om tenminste één ouder van jeugdleden jonger dan 16 (maar vanaf D en ouder) de spelregelcursus te laten volgen. Te beginnen met de verplichting voor nieuwe instroom niveau D in seizoen 2017/2018. Doel hiervan is kennis verspreiding over de hockeyregels, maar ook meer begrip voor gemaakte keuzes van de arbitrage en de moeilijkheid daarvan

OVERIG

- Er bestaat de mogelijkheid om voorkeur aan te geven op welke dagen of welke teams men het liefst fluit. De commissie probeert daar rekening mee te houden.
- De commissie zal starten met de toewijzing per blok zo snel mogelijk nadat het wedstrijdschema door de bond is vastgesteld en tijden van de wedstrijden bekend zijn. Deze blokken zijn:
 - voorcompetitie,
 - herfstvakantie tot winterstop,
 - zaalhockey,
 - winterstop tot mei vakantie
 - meivakantie tot zomervakantie.
- Behalve de aanwijzing door de commissie worden scheidsrechters in staat gesteld om zichzelf op wedstrijden in te plannen via LISA (binnen het niveau waarop ze acteren). Hoewel dit het nakomen van sommige uitgangspunten bemoeilijkt, betekent dit voor de scheidsrechters zelf dat ze ingepland worden op dagen en tijdstippen die hun het beste uitkomt. Dit is een belangrijk punt om te zorgen dat fluiten ook leuk blijft.
- Het verrichten van andere activiteiten ten behoeve M.H.C Lelystad (trainers, bardiensten, coaching, rijouders etc.) is geen reden om niet te hoeven fluiten. Echter voor bestuur, arbitragecommissie en technische commissie, is de afspraak dat vanwege de grote tijdsbelasting, het aantal te fluiten wedstrijden verminderd kan worden. Dit altijd in overleg met de arbitragecommissie.
- Voor de administratie van de scheidsrechters, planning, niveau, bijhouden kaartnummers en al het overige wordt gebruik gemaakt van LISA.

In verband met het aantal beschikbare scheidsrechters, uitval, ziekte, verhindering e.a. onvoorziene omstandigheden, kan de commissie van bovenstaande afwijken om een wedstrijd toch door te laten gaan.

In bijzondere gevallen kunnen met de arbitragecommissie afwijkende afspraken worden gemaakt of vrijstelling worden verleend. Dit altijd ter beoordeling van en in overleg met het bestuur.

COMMUNICATIE

In het wedstrijdschema op de website staan de scheidsrechters ingedeeld. Iedere aangewezen scheidsrechter ontvangt hierover tijdig een e-mail op het in de ledenadministratie opgenomen emailadres. Het is de verantwoordelijkheid van ieder lid ervoor zorg te dragen dat zijn gegevens correct zijn.

ARBITRAGE & SPORTIVITEIT

Op het veld dient de scheidsrechter sportief gedrag te stimuleren (en te handhaven binnen de regels van het spel). Dat valt niet altijd mee. De arbitragecommissie kan er voor zorgen dat een scheidsrechter extra begeleiding krijgt om met onsportief gedrag van spelers en/of coaches en/of toeschouwers om te gaan.

OPLEIDING & BEGELEIDING

De Technische Commissie (TC) maakt in samenwerking met de arbitragecommissie aan het begin van elk seizoen c.q. seizoenhelft een planning m.b.t. het geven van:

1. Cursusavond(en);
2. Informatieavond(en) m.b.t. spelregelwijzigingen;
3. Examen data .

EXAMENS

Examens en spelregeluitleg worden zoveel mogelijk vooraf op jaarbasis gepland. Er zal tenminste twee maal per jaar een examen worden afgenomen. De arbitragecommissie communiceert deze data vooraf en zal de cursisten benaderen voor deelname.

SPELREGELS

Ieder jaar wordt vanuit de vereniging tenminste één coachavond georganiseerd waar de belangrijkste regelwijzigingen worden doorgenomen. Dat is ook het moment waarop verwezen wordt naar de spelregels, waar deze te vinden en introductie van ander materiaal. Coach en trainers zorgen voor voldoende spelregelkennis om te kunnen functioneren in het betreffende niveau.

Het organiseren van deze avonden valt onder verantwoordelijkheid van de Technische Commissie. Hierbij nodigen wij, indien wenselijk en mogelijk, een (bonds) scheidsrechter/ coryfee/ instructeur/ lid spelregelcommissie

Eventuele spelregelwijzigingen worden ook op de website gepubliceerd. De mogelijkheid wordt open gehouden om een extra informatieavond te organiseren of deze te combineren met andere avonden.

BEGELEIDING

Het streven is voldoende scheidsrechters op ieder niveau te hebben. Iedereen die nu al in bezit is van een scheidsrechterskaart, maar behoefte heeft aan begeleiding bij het fluiten, kan dit vanuit de arbitragecommissie krijgen.

Voor een scheidsrechter is erkenning en waardering, naast het plezier in arbitrage, een belangrijke motiverende factor. De ervaringen in de eerste wedstrijden zijn veelal bepalend voor het plezier in het fluiten.

Het fluiten van wedstrijden is iets anders dan het goed kennen van de spelregels. Naast het tijdig en juist signaleren van overtredingen is het verkrijgen van inzicht en overzicht belangrijk (positionering) en bestaat een belangrijk deel uit het tonen van een zekerheid, geven van uitleg en omgangskunde.

Nieuwe scheidsrechters worden als onderdeel van hun opleiding in principe tenminste twee wedstrijden begeleid en beoordeeld. Vanuit de arbitragecommissie is dan ook vaak behoefte aan begeleiders. Waar nodig kan een dagdeel begeleiding worden meegeteld als fluitbeurt. Er is vanuit de commissie een stappenplan en een begeleidingsformulier beschikbaar voor het begeleiden van scheidsrechters. Deze is toegevoegd als bijlage..

Behalve begeleiding bij startende scheidsrechters zal vanuit de begeleiding ook de doorstroom van scheidsrechters (naar hoger niveau of lager niveau) worden geborgd. Dit om te zorgen dat er gefloten wordt op het juiste niveau. Administratie van de niveaus is verantwoordelijkheid van de commissie. De beoordeling is in overleg met de begeleiders, de Technische Commissie en ervaren scheidsrechters

CLUBSCHEIDSRECHTERS (CS+) EN BONDSSCHEIDSRECHTERS

De CS+-opleiding is bedoeld voor clubscheidsrechters die fluiten leuk vinden en beter willen worden. De opleiding is puur gericht op de praktijk en duurt maximaal een half tot één seizoen. Uitgebreide informatie hierover is te vinden op de website van de KNHB. Aanmelding kan via de arbitragecommissie. De minimum leeftijd voor deelname is 15 jaar bij gebleken geschiktheid en met enige ervaring in het fluiten van diverse niveaus wedstrijden.

Lelystad voldoet in 2016 nog niet aan de door de KNHB gestelde criteria. De norm is één bondsscheidsrechter per 50 spelende seniorenleden. Daarom streven we naar een inhaalslag inzake het opleiden van Bondsscheidsrechters. De Arbitragecommissie kan vanuit haar netwerk een prominent scheidsrechter uitnodigen een promotieverhaal te houden. Ook is er voldoende informatiemateriaal voorhanden via de KNHB zelf.

Je kunt na een bondsopleiding ook op de vereniging worden ingezet als clubgebonden bondsscheidsrechter. Dit houdt in dat je als niet lid van de vereniging toch als bondsscheidsrechter op de vereniging kunt worden ingezet als “aangewezen” scheidsrechter.).

OVERZICHT HUIDIGE KAARTHOUDERS

Het totale overzicht van alle clubscheidsrechters, CS+ kaarthouders en bondsscheidsrechters binnen M.H.C. Lelystad wordt bijgehouden in LISA. De arbitragecommissie houdt dit overzicht actueel.

BIJLAGE 1: SANCTIES

Deze bijlage beschrijft de sancties bij het niet nakomen van de arbitrageverplichtingen richting de club.

EXAMEN

De club voorziet in examendata tenminste aan het begin van het seizoen. Leden die hun scheidsrechter kaart moeten halen worden uitgenodigd zich in te schrijven op één van de beschikbare datums.

Spelende Leden 16+ zonder scheidsrechterskaart	<ul style="list-style-type: none">Zijn niet speelgerechtigd. Nieuwe leden dienen binnen een jaar het scheidsrechtersexamen met succes af te leggen.
Tijdig reageren met gemotiveerde reden waarom cursist niet kan deelnemen aan examen.	<ul style="list-style-type: none">éénmaal toegestaan.
Inschrijven voor het examen maar no show zonder tijdige gemotiveerde afmelding	<ul style="list-style-type: none">Aan een no-show op een spelregelexamen zijn €25 aan kosten verbonden. Deze worden door de bond geïnd bij de vereniging. M.H.C. Lelystad belast deze door aan de kandidaat.
Niet inschrijven voor het examen,	<ul style="list-style-type: none">Na de eerste keer, herkansing bij het volgende examenNa de tweede keer vervalt de speelgerechtigheid tot het moment dat de kandidaat zijn examen heeft gehaald. Dit dient de kandidaat zelf te regelen en evt. bijkomende kosten zijn voor rekening van de kandidaat.
Deelnemen maar helaas zakken (8-14 fouten)	<ul style="list-style-type: none">Zo snel mogelijk herkansen.
Deelnemen maar faliekant zakken	<ul style="list-style-type: none">tenzij er een aanwijsbare omstandigheid is: 2 wedstrijden op de bank of ander corvee op het moment dat het team thuis speelt.Definitief besluit door het bestuur.

WEDSTRIJDEN FLUITEN

No show; niet opdagen bij fluitbeurt en niet zelf voor vervanging zorgen.	<ul style="list-style-type: none">Tenzij er een acceptabele reden is (ter beoordeling van de arbitragecommissie).twee wedstrijden schorsing op momenten dat het team thuis speelt en/of twee extra wedstrijden fluiten in het volgende blok.Definitief besluit door het bestuur
---------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Niet voldoen aan minimale aantal fluitbeurten	<ul style="list-style-type: none">• Wordt bepaald in overleg met het bestuur
-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

BIJLAGE 2: BEGELEIDINGSFORMULIER

SCHEIDSRECHTERS



Begeleidingsformulier beginnende scheidsrechters

Arbiter		Collega	
Wedstrijd		Uitslag	
Klasse		Datum	
Begeleider		Tel. / E-mail	

Algemeen beeld van de wedstrijd:

Prestatie scheidsrechter			
Technische zaken (fluiten, aanwijzen, positionering)	te verbeteren	voldoende	goed
Basistechnieken fluiten			
Juiste looplijnen			
Ingrijpen op juiste moment			
Goede positionering			
Toepassen spelregels en afspraken	te verbeteren	voldoende	goed
Juiste bestraffing voor de gemaakte overtredingen			
Voordeelregel			
Waarneming	te verbeteren	voldoende	goed
Herkenning van spelsituaties en overtredingen			
Controle over de wedstrijd	te verbeteren	voldoende	goed
Gezag en uitstraling			
Communicatie met spelers			
Ingrijpen op juiste moment			
Algehele indruk van de scheidsrechter	te verbeteren	voldoende	goed
(Geef een totaalindruk van het optreden van de scheidsrechter)			
Begeleiding			
Geef aan of de scheidsrechter nog begeleiding nodig heeft of van niveau kan wisselen (omhoog/omlaag)			

Aandachtspunten voor de volgende wedstrijd:

BIJLAGE 3: ONDERLIGGENDE STUKKEN

Het Arbitrageplan M.H.C. Lelystad is gebaseerd op onderstaande informatie:

- Meerjaren beleidsplan KNHB 2009-2015
- Voorbeeld VAP (Vereniging Arbitrage Plan) van de KNHG
- Voorstel arbitrage plan; Bart de Bruin sept 2015
- Input vanuit o.a. het bestuur en TC

Vanaf seizoen 2016-2017 bestaat de arbitragecommissie uit:

- Maartje Franken
- Renée Geling
- Arlo Pouderoyen